

Предметна програма од втор циклус студии				
1.	Наслов на наставниот предмет	Корпоративно управување		
2.	Код	ФМ106/2023		
3.	Студиска програма	Финансиски менаџмент		
4.	Организатор на студиската програма (единица, односно институт, катедра, оддел)	Економски институт, Скопје, УКИМ		
5.	Степен (прв, втор, трет циклус)	Втор циклус – двегодишни студии		
6.	Академска година/семестар	2023/2024 II/III	7.	Број на ЕКТС 10
8.	Наставник	проф. д-р Васил Поповски проф. д-р Ирина Пиперкова		
9.	Предуслови за запишување на предметот	Завршен прв циклус студии (180 кредити)		
10.	<p>Цели на предметната програма (компетенции):</p> <p>Во рамки на предметот Корпоративно управување, студентите се запознаваат со концептот и значењето на корпоративното управување. Детално се анализираат разликите помеѓу едностепениот и двостепениот систем на управување. При тоа, студентите се стекнуваат со познавања за односите и одговорностите на управниот одбор, менаџментот, надзорниот одбор и останатите засегнати страни во процесот на одлучување. Акцентирајќи ја сепарацијата на сопственоста и управувањето, студентите ќе се запознаат и со дисперзијата на корпоративната контрола и надлежностите. При тоа, детално ќе бидат обработени повеќе аспекти на корпоративните одбори како селекцијата, надоместоците и бенефициите, разрешувањето, и одговорностите на членовите на корпоративните одбори.</p> <p>Оспособен за (компетенции):</p> <p>Знаењата од предметната програма ги оспособуваат студентите со вештини за разбирање на концептите на корпоративното управување:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оспособени за анализа на разликите помеѓу едностепениот и двостепениот систем на управување; - ги разликуваат и ги дефинираат предностите на моделите на корпоративна контрола; - ги разбираат односите и одговорностите на управниот одбор, менаџментот, надзорниот одбор и останатите засегнати страни во процесот на одлучување; - знаат да ја сепарираат сопственоста и управувањето, и го разбираат начинот на дисперзија на корпоративната контрола и надлежностите; - ги владеат методите и техниките на практиките кои се применуваат за селекција и/или разрешување на членовите на органите на управување; - ги дефинираат задачите и одговорностите на членовите на органите на управување, нивните права и обврски. 			

11.	Содржина на предметната програма: <ol style="list-style-type: none"> 1. Поим и дефинирање на корпоративното управување 2. Значење на корпоративното управување 3. Развој на корпоративното управување 4. Корпоративно управување и корпоративна сопственост 5. Современо корпоративно управување 6. Модели на корпоративна контрола 7. Селекција и разрешување на членовите на органите на управување 8. Наградување на членовите на органите на управување 9. Значење, положба и одговорности на одборите 10. Одбор на директори и односи со менаџментот 11. Корпоративно управување во САД 12. Корпоративно управување во Германија 13. Специфики на корпоративно управување во Р.Македонија 			
12.	Методи на учење: Наставата се изведува во облик на предавања со дискусии, со интерактивни методи кои вклучуваат самостојни задачи на студентите, презентации и друго.			
13.	Вкупен расположлив фонд на време	15 недели 10 ЕКТС x 30 часови = 300 часови Неделен фонд на часови (2+2)		
14.	Распределба на расположливо време	12 недели + 3 недели консултации 30+30+240=300 часови		
15.	Форми на наставните активности	15.1.	Предавања-теоретска настава	30 Часови
		15.2.	Вежби (лабораториски, аудиториски), семинари, тимска работа	30 часови
16.	Други форми на активности	16.1.	Семинарска работа	60 часови
		16.2.	Самостојни задачи	80 часови
		16.3.	Домашно учење	100 часови
17.	Начин на оценување			
	17.1.	Тестови		60 бодови
	17.2.	Семинарска работа/проект (презентација: писмена и усна)		30 бодови
	17.3.	Активност и учество		10 бодови
18.	Критериуми за оценување (бодови/оценка)		до 61 бода	5 (пет) (F)
			од 61 до 68 бода	6 (шест) (E)
			од 69 до 76 бода	7 (седум) (D)
			од 77 до 84 бода	8 (осум) (C)
			од 85 до 92 бода	9 (девет) (B)
			од 93 до 100 бода	10 (десет) (A)
19.	Услов за потпис и полагање на завршен испит	<i>Редовност на настава и вежби, проектна задача</i>		
20.	Јазик на кој се изведува наставата	<i>Македонски јазик</i>		
21.	Метод на следење на квалитетот на наставата	<i>Механизми на интерна евалуација</i>		

22.	ЛИТЕРАТУРА				
22.1.	Задолжителна литература				
	Ред. број	Автор	Наслов	Издавач	Година
	1.	д-р Тито Беличанец, Д-р Александар Климовски, д-р Тимчо Муцунски	Корпоративно управување	Правен факултет Јустинијан Први - Скопје	2014
22.2.	2.	ОЕЦД	Бела книга за корпоративно управување во Југоисточна	ОЕЦД	2003
	Дополнителна литература				
	Ред. број	Автор	Наслов	Издавач	Година
22.2.	1.	Д-р Горан Коевски	Компаративно корпоративно управување	Правен факултет “Јустинијан Први“, Скопје	2005
	2.	Милан Недков, Д-р Тито Беличанец	Право на друштвата	УСАИД	2008
	3.				